

Принято: На заседании Совета педагогов МБДОУ Курагинский детский сад № 8 «Лесная сказка» комбинированного вида  Т. В. Турчанова «15» 05 2015	Утверждаю : Заведующая МБДОУ Курагинский детский сад № 8 «Лесная сказка» комбинированного вида  Л. И. Моисеенко «15» 05 2015.
---	---



Положение

о родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Курагинский детский сад № 8 «Лесная сказка» комбинированного вида

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Курагинский детский сад № 8 «Лесная сказка» комбинированного вида в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. N 293)

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления МБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители воспитанников, посещающих МБДОУ.

1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на Общем собрании МБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием МБДОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи родительского собрания.

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и МБДОУ;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных услуг в МБДОУ;
- координация действий общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.;

3. Функции родительского собрания.

3.1. Родительское собрание МБДОУ:

- выбирает Родительский комитет МБДОУ (группы);

- знакомится с Уставом и другими локальными актами МБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету МБДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МБДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в МБДОУ.
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в ДОУ – групповых родительских собраний, общих родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей др.
- принимает решение об оказании помощи МБДОУ в укреплении материально-технической базы МБДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МБДОУ, совершенствования педагогического процесса в группе.

4. Права общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание (родительское собрание) имеет право:

- выбирать Родительский комитет МБДОУ;

- требовать у Родительского комитета МБДОУ выполнения и контроля выполнения его решений;

4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.
- при несогласии с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

5. Организация управления родительским собранием

5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители воспитанников МБДОУ.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет МБДОУ.

5.3. Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя родительского комитета МБДОУ.

5.4. В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, родители, представили Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета МБДОУ.

5.5. Общее родительское собрание МБДОУ ведет заведующий МБДОУ совместно с председателем Родительского комитета МБДОУ.

5.6. Родительское собрание группы ведет председатель Родительского комитета группы.

5.7. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительского комитета группы;
- совместно с заведующим МБДОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- совместно с заведующим МБДОУ определяет повестку дня Родительского комитета;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения решений;

5.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

5.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание – не реже 3 раз в год.

5.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей воспитанников МБДОУ.

5.11. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием

и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с заведующим Учреждением или Родительский комитет группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

6.1. Родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом Учреждения.

7. Ответственность родительского собрания.

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно правовым актам;

8. Делопроизводство родительского собрания.

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

Оформление протоколов может проводиться на компьютере.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы и до выпуска детей в школу.

8.5. Место хранения протоколов общих Родительских собраний определяет заведующая МБДОУ.