Часть 1

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица, дети от 1,5 до 7-ми лет

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Вариант  предоставления  услуги (группа  учреждений) | Единица  измерения | Формула  расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник  информации  о значении  показателя  (исходные  данные для  его расчёта) |
| отчетный  финансовый  год, 2014 | текущий  финансовый  год, 2015 | очередной  финансовый  год, 2016 | первый  год  планового  периода, 2017 | второй  год  планового  периода, 2018 |
| 1. Уровень освоения воспитанниками программы (программ) дошкольного образования. | Дошкольное образовательное учреждение | % | По факту тестирования | Высокий – 78  Средний – 22  Низкий –0 | Высокий -64  Средний -30  Низкий -6 | Высокий -64  Средний-  Низкий- 6 | Высокий 65  Средний  30  Низкий-5 | Высокий 65  Средний 30  Низкий-5 | Самообследование, отчет.  Сайт ДОУ |
| 2.Степень удовлетворенности родителей предоставленной образовательной услугой | Дошкольное образовательное учреждение | % | Отсутствие жалоб – 100%, при наличии расчет по формуле: 100% – кол-во жалоб х 100 \ кол-во детей в д.саду | 100% | 95% | 95% | 95% | 98% | Самообследование, отчет.Сайт ДОУ |
| 3.Укомплектованность учреждения кадрами, согласно утвержденного штатного расписания | Дошкольное образовательное учреждение | % | По тарификации: соотношение ззтарифицированных и фактически заполненных ставок | 100% | 100% | 100%% | 100% | 100% | Самообследование, отчет.  Сайт ДОУ |
| 4.Уровень сохранения и укрепления здоровья воспитанников | Дошкольное образовательное учреждение | % | По факту тестирования | Высокий 65  Средний 35  Низкий | Высокий 65  Средний 35  Низкий | Высокий 65  Средний 35  Низкий | Высокий 65  Средний 35  Низкий | Высокий 65  Средний 35  Низкий | Самообследование, отчет.  Сайт ДОУ |
| 5. Работа по выявлению способности детей (склонности), составление индивидуальной карты развития ребенка | Дошкольное образовательное учреждение | % | По факту тестирования и заполнения индивидуальных карт для детей, не имеющих ограничений по виду деятельности | 100% |  |  |  |  | Самообследование, отчет.  Сайт ДОУ |
| 4. Коэффициент посещаемости дошкольного образовательного учреждения (Кп), % | Дошкольное образовательное учреждение | % | Кп=(Чр-Чп)/Чр\*100, где  Чп - число дней, пропущенных детьми, детодней (отчет 85-к раздел 2.3 стр.02 гр.3) Чр - число дней работы учреждения за период, детодней (отчет 85-к раздел 2.3 стр.01+02 гр.3) | 85 % | 85 % | 85 % | 85 % | 85 % | отраслевая статистическая отчетность - форма 85-К "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |
| 5. Коэффициент посещаемости дошкольного образовательного учреждения в связи с заболеваемостью детей (Кпб), % | Дошкольное образовательное учреждение | % | Кпб=(Чр-Чпб)/Чр\*100, где  Чпб - число дней, пропущенных детьми по болезни, детодней (отчет 85-к раздел 2.3 стр.03 гр.3)  Чр - число дней работы учреждения за период, детодней (отчет 85-к раздел 2.3 стр.01+02 гр.3) | 76% | 78% | 78% | 78% | 78% | отраслевая статистическая отчетность - форма 85-К "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Вариант  предоставления  услуги (группа  учреждений) | Единица  измерения | Формула  расчета | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник  информации  о значении  показателя  (исходные  данные для  его расчёта) |
| отчетный  финансовый 2014  год, | текущий  финансовый 2015  год, | очередной  финансовый 2016  год | первый  год  планового  периода, 2017 | второй  год  планового  периода, 2018 |
| Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Дошкольное образовательное учреждение | человек | Дети в возрасте от 1,5 лет до 7 лет, посещающие дошкольные группы, получают дошкольное образование | 150 | 152 | 140 | 140 | 140 | отраслевая статистическая отчетность - форма 85-К "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Учреждение оказывает услуги при наличии соответствующей лицензии на право ведения образовательной деятельности;

4.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций;

- Постановление Главы администрации района от 08.07.2011г. № 480-п, «Об утверждении положения «О порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования (с дополнениями и изменениями)

- Решение Курагинского районного совета депутатов от 20.12.2013 № 40-355р «Об установлении по муниципальному образованию Курагинский район единого размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих деятельность по реализации программ дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образовательного»

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ  информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновления информации** |
| Информационные стенды в ОУ | Информация об организации работ по предоставлению услуг | По мере необходимости |
| Сайт ОУ | Анализ аналитической деятельности | В течение года |
| Родительские собрания | Информация о ходе предоставления услуги | Раз в полугодие |
| СМИ | Отчеты | По мере необходимости |
| Объявления | Информация о ходе предоставления услуги | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

* Ликвидация общеобразовательного учреждения
* Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
* Конец срока действия лицензии
* В иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или выполнения не в полном объеме по независящим от Учреждения причинам.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются управлением образования.

Изменение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Решение Курагинского районного Совета депутатов от 20.12.2013 №40 – 355р « Об установлении по муниципальному образованию Курагинский район единого размера платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в организациях осуществляющих деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»

6.2. Постановление администрации Курагинского района Красноярского края от 17.02.2014 №153-п «Об утверждении порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях района реализующих образовательную программу дошкольного образования» на основании части 2 ст.65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **муниципальной**  **услуги** | **Единица**  **измерения** | **Цена (тариф)** | | |
| **очередной**  **финансовый**  **год** | **первый год**  **планового**  **периода** | **второй год**  **планового**  **периода** |
| 1 | Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования | рубли | 830 | 830 | изменение в соответствии с % инфляции |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы администрации района,  осуществляющие контроль за  оказанием муниципальной услуги |
| Последующий контроль, через получение от Учреждения, по письменному запросу Управления образования, документов и другой информации о ходе выполнения задания | В течение сроков указанных в письменном запросе | Управление образования администрации Курагинского района |
| Последующий контроль  (в форме выездной проверки) | - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования администрации Курагинского района |
| Текущий контроль  (в форме отчетности) | 1 раз в квартал  1 раз в год | МКУ «Централизованная бухгалтерия Курагинского района» |

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение,  утверждённое в  муниципальном задании на  отчётный  финансовый год | Фактическое  значение за  отчётный  финансовый  год | Характеристика  причин  отклонения от  запланированных  значений | Источник (и)  информации о  фактическом  значении  показателя |
| 1. Отчёт об исполнении муниципального задания |  |  |  |  |  |

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

- отчет об исполнении муниципального задания ***в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения***, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания ***в части выполнения объема и показателей качества*** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 30 декабря текущего года

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку выполнения Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации Курагинского района.

Часть 2

1. Наименование муниципальной работы: организация горячего питания воспитанников

Содержание работы: организация горячего питания воспитанников учреждения

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Вариант  выполнения  работы  (группа  учреждений) | Единица  измерения | Формула  расчёта | Значения показателей качества муниципальной работы | | | | | Источник  информации  о значении  показателя  (исходные  данные для  его расчёта) |
| отчётный  финансовый, 2014  год | текущий  финансовый, 2015  год | очередной  финансовый, 2016  год | первый  год  планового  периода, 2017 | второй  год  планового  периода, 2018 |
| Доля лиц, охваченных горячим питанием, в общей численности воспитанников (Дп), % | Дошкольное образовательное учреждение | % | Дп=Уп/Ув\*100  Уп - численность воспитанников, пользующихся горячем питанием, чел. Ув - численность воспитанников всего, чел. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | отраслевая статистическая отчетность - форма 85-К "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

2.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Вариант  выполнения  работы  (группа  учреждений) | Единица  измерения | Формула  расчёта | Значения показателей объема муниципальной работы | | | | | Источник  информации  о значении  показателя  (исходные  данные для  его расчёта) | |
| отчётный  финансовый  год, 2014 | текущий  финансовый  год, 2015 | очередной  финансовый  год, 2016 | первый  год  планового  периода, 2017 | второй  год  планового  периода, 2018 |
| Количество воспитанников получающих горячее питание | Дошкольное образовательное учреждение | Чел. | Количество воспитанников посещающих ДОУ | 150 | 152 | 140 | 140 | 140 | | отраслевая статистическая отчетность - форма 85-К "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

* Ликвидация общеобразовательного учреждения
* Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
* Конец срока действия лицензии
* В иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или выполнения не в полном объеме по независящим от Учреждения причинам.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы администрации района, осуществляющие  контроль за исполнением  муниципального задания |
| Предоставление Учреждением документов и другой информации о ходе выполнения работ (меню-требование, табель посещаемости) | ежемесячно | МКУ Межведомственная централизованная бухгалтерия Курагинского района |
| Последующий контроль  (в форме выездной проверки) | - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования администрации Курагинского района |
| Текущий контроль  (в форме отчетности) | 1 раз в квартал  1 раз в полугодие | МКУ Межведомственная централизованная бухгалтерия Курагинского района |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания в части 2 – согласно стандартных таблиц.

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания в части 2 – ежемесячно.

**Часть 3**

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год составляет двенадцать миллионов триста пятьдесят одна тысяча шестьсот тридцать четыре рубля 00 коп.

(сумма прописью)